

Formlavenir
Formations pour l'insertion et l'emploi

JOSAD

A l'attention de Madame Josephine ADMOZO

22 Avenue Foch

42000 SAINT ETIENNE

Madame,

Nombre des clients ont exprimé le désir de recevoir un memento en fin de formation, en complément des tutoriels vidéo.

Pour répondre à cette demande, nous avons créé des mémentos pour chacune des formations en bureautique suivantes :

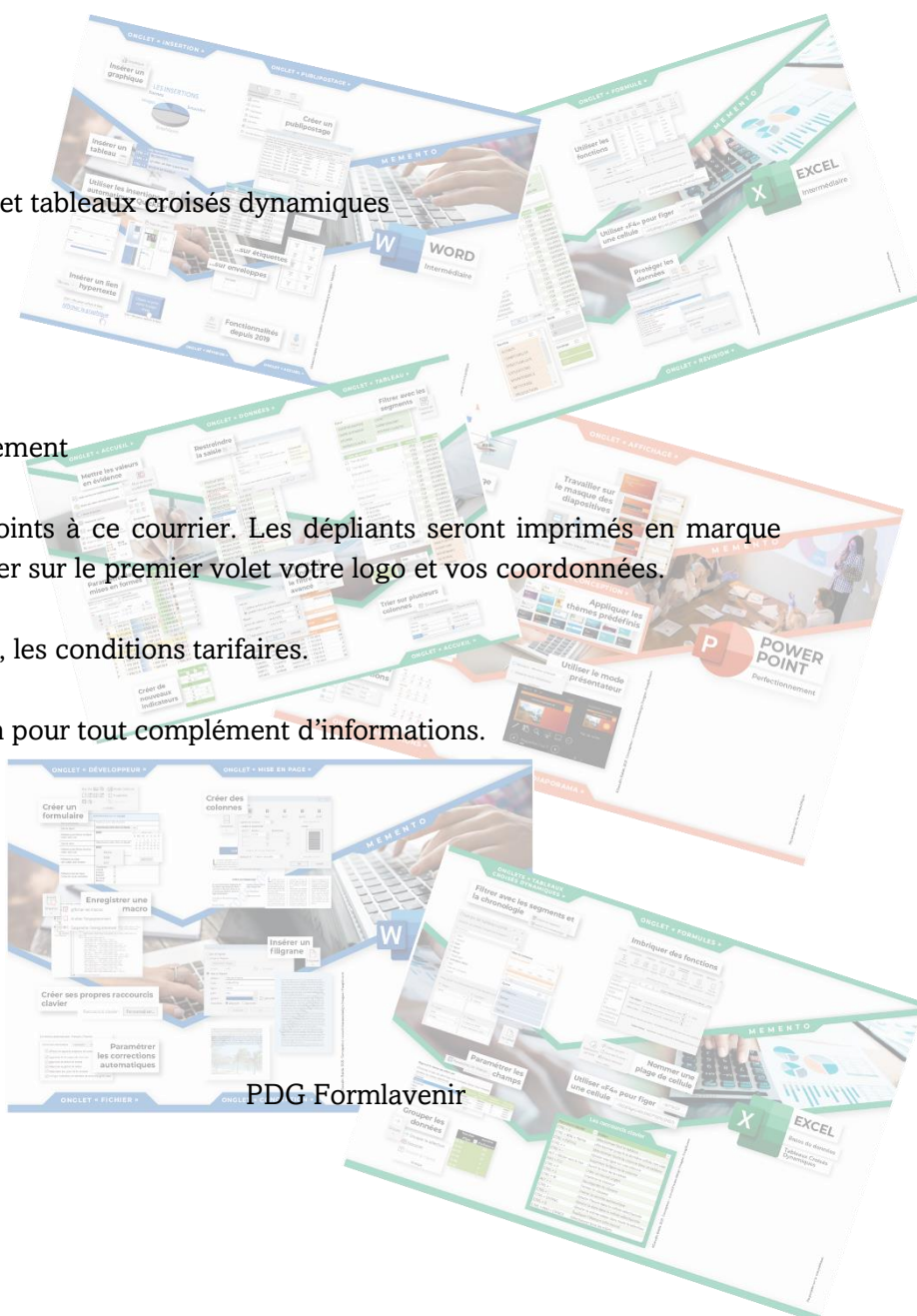
- Excel – Initiation
- Excel – Intermédiaire
- Excel – Perfectionnement
- Excel – Bases de données et tableaux croisés dynamiques
- Word – Initiation
- Word – Intermédiaire
- Word – Perfectionnement
- Word – Publipostage
- PowerPoint – Initiation
- PowerPoint – Perfectionnement

Vous trouverez trois spécimens joints à ce courrier. Les dépliants seront imprimés en marque blanche, vous permettant d'apposer sur le premier volet votre logo et vos coordonnées.

Vous trouverez, joint à ce courrier, les conditions tarifaires.

Je reste à votre entière disposition pour tout complément d'informations.

Cordialement.



PDG Formlavenir

48, rue de l'Avenir
SIREN : 456 236 999
Contact@formlavenir.com
01 45 85 96 99